



Kodeks Etyki BondSpot S.A.

1. Cel i zakres dokumentu

- ✓ Istotą działalności BondSpot S.A. jest organizacja obrotu instrumentami finansowymi w sposób profesjonalny i odpowiedzialny. Nasz sukces i reputacja nie zależą wyłącznie od jakości świadczonych przez nas usług ale również od tego w jaki sposób prowadzimy działalność. Celem tego dokumentu jest określenie zbioru wartości i zasad, którymi powinien kierować się każdy pracownik BondSpot S.A., aby zapewnić funkcjonowanie BondSpot S.A. nie tylko w sposób zgodny z prawem, ale również uczciwy i etyczny.
- ✓ Dokument określa rolę wartości etycznych obowiązujących we wszystkich aspektach działalności BondSpot S.A., opisuje przyjęte zasady postępowania, upowszechnia i promuje kulturę przestrzegania obowiązującego prawa, podejmowania decyzji w oparciu o kryteria etyczne, z poszanowaniem praw dostawców, klientów, pracowników i konkurencji.
- ✓ Zasady te obowiązują wszystkich pracowników BondSpot S.A., a ich nieprzestrzeganie może stanowić naruszenie obowiązków pracowniczych. Pracownicy poświadczają zapoznanie się z tymi zasadami i zobowiązują do ich stosowania poprzez podpisanie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 1.

2. Relacje z pracownikami

- ✓ BondSpot S.A. prowadzi transparentną politykę zatrudnienia, zmian stanowiskowych i rozwiązywania umów o pracę.
- ✓ BondSpot S.A. w sposób zrozumiały informuje pracowników o ich prawach i obowiązkach związanych ze stosunkiem pracy.
- ✓ BondSpot S.A. dba o rozwój zawodowy pracowników, szczególnie poprzez współfinansowanie szkoleń, kursów i innych form podnoszenia kwalifikacji zawodowych.
- ✓ BondSpot S.A. przestrzega przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
- ✓ BondSpot S.A. gwarantuje pracownikom wolność poglądów oraz swobodę przekonań i wypowiedzi.
- ✓ Relacje w BondSpot S.A. opierają się na równości szans we wszystkich procesach, a w szczególności rekrutacji, oceny wyników pracy, awansu, rozwoju zawodowego. BondSpot S.A. przeciwdziała jakimkolwiek formom dyskryminacji, szczególnie ze względu na: płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, a także ze względu na zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony albo w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy. BondSpot S.A. przeciwdziała jakimkolwiek zachowaniom noszącym znamiona mobbingu, molestowania i znieważania.
- ✓ BondSpot S.A. zapewnia poufność danych uzyskanych od pracowników w związku z zatrudnieniem.

3. Relacje z klientami

- ✓ BondSpot S.A. realizuje swoje cele biznesowe z poszanowaniem praw i równego traktowania w takich samych sytuacjach wszystkich klientów.
- ✓ Relacje z klientami cechuje przejrzystość, odpowiedzialność i rzetelna obsługa.
- ✓ BondSpot S.A. dba, aby klienci byli rzetelnie informowani o oferowanych produktach i usługach.
- ✓ Informacje uzyskane od klientów lub dotyczące ich sytuacji BondSpot S.A. będzie wykorzystywać wyłącznie w celu, w jakim zostały pozyskane oraz, jeśli to wynika z ustaleń lub przepisów, traktować w sposób poufny.
- ✓ Windykacja należności prowadzona jest zgodnie z obowiązującym prawem i dobrymi obyczajami.
- ✓ BondSpot S.A. starannie, rzetelnie i bez zbędnej zwłoki rozpatruje ewentualne skargi dotyczące jej działalności, a w uzasadnionych sytuacjach przystępuje do mediacji dążąc do polubownego zakończenia sporu.

4. Relacje z kontrahentami

- ✓ BondSpot S.A. przestrzega regulacji prawnych, w tym dotyczących zawierania i realizacji umów.
- ✓ Stosunki pomiędzy BondSpot S.A. i jej kontrahentami oparte są na wzajemnym szacunku i zaufaniu.
- ✓ Decyzje zakupowe BondSpot S.A. opierane są na kryteriach ceny, jakości, reputacji i doświadczeniu kontrahenta oraz parametrach technicznych i przydatności.
- ✓ BondSpot S.A. starannie przygotowuje i prowadzi postępowania służące dokonaniu wyboru kontrahenta i zapewnienia podmiotom ubiegającym się o współpracę równego dostępu do rzetelnych informacji.
- ✓ Informacje uzyskane od kontrahentów lub dotyczące ich sytuacji majątkowej, finansowej lub gospodarczej BondSpot S.A. traktuje w sposób poufny.
- ✓ BondSpot S.A. zobowiązuje się do rozliczania się z kontrahentami zgodnie z ustalonymi warunkami umownymi, natomiast o ewentualnych opóźnieniach w płatnościach kontrahent będzie niezwłocznie informowany wraz z rzetelnym wyjaśnieniem przyczyn braku zapłaty w terminie.

5. Relacje z konkurencją

- ✓ BondSpot S.A. prowadzi swoją działalność z poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji.
- ✓ BondSpot S.A. nie prowadzi żadnych działań, których celem lub skutkiem byłoby pozyskanie w sposób sprzeczny z prawem informacji dotyczących konkurentów.
- ✓ BondSpot S.A. nie będzie podejmować żadnych działań, których celem lub skutkiem byłoby dyskredytowanie konkurentów.

6. Etyczne działanie w zakresie komunikacji, promocji i reklamy

- ✓ Wszystkie działania informacyjne, reklamowe, marketingowe oraz w zakresie PR BondSpot S.A. prowadzone są zgodnie z zasadami przejrzystości i otwartości informacyjnej z zachowaniem zasad ochrony informacji poufnych oraz stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa.
- ✓ BondSpot S.A. zapewnia rzetelną i jasną informację o usługach i produktach, dbając aby informacja nie wprowadzała nikogo w błąd, w szczególności w zakresie ryzyka związanego z instrumentami finansowymi dostępnymi w obrocie na rynkach prowadzonych przez Spółkę.
- ✓ Przekaz reklamowy/marketingowy/PR-owy BondSpot S.A. nie może wprowadzać w błąd jej odbiorców, nadużywać zaufania odbiorcy, ani też wykorzystywać jego braku doświadczenia lub wiedzy.
- ✓ Przekaz reklamowy/marketingowy/PR-owy BondSpot S.A. nie może zawierać treści dyskryminujących, w szczególności ze względu na rasę, przekonania religijne, płeć lub narodowość.
- ✓ BondSpot S.A. jako reklamodawca, a także zleceniodawca emisji reklamy w konkretnych środkach przekazu zobowiązuje się do przestrzegania zasady transparentności tak, aby odbiorca reklamy mógł zawsze zidentyfikować, że dany przekaz jest reklamą.
- ✓ BondSpot S.A. zobowiązuje się do wykorzystywania w przekazie reklamowym/marketingowym/PR-owym danych statystycznych i informacji, zgodnych ze stanem faktycznym i przedstawionych w sposób poprawny metodologicznie, najbardziej aktualnych na moment tworzenia przekazu reklamowego.
- ✓ BondSpot S.A. dopuszcza stosowanie reklamy porównawczej, która nie może być sprzeczna z dobrymi obyczajami w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- ✓ Przekaz reklamowy/marketingowy/PR-owy dotyczący sposobów inwestowania nie może zawierać stwierdzeń wprowadzających odbiorców w błąd w szczególności co do szacowanego przyszłego dochodu, czynników wpływających na jego wysokość oraz możliwych korzyści finansowych.
- ✓ Przekaz reklamowy/marketingowy/PR-owy BondSpot S.A. nie może przedstawiać lub odnosić się do jakiegokolwiek osoby fizycznej, w tym także powszechnie znanej bez uzyskania jej wcześniejszej zgody, ani też bez uprzedniej zgody opisywać lub odnosić się do rzeczy będącej własnością konkretnej osoby, w sposób mogący wywołać wrażenie jej osobistej rekomendacji.
- ✓ BondSpot S.A. zobowiązuje się do udzielania przedstawicielom mediów pomocy (dozwolonej przepisami prawa) przy wyjaśnianiu oraz opisywaniu zjawisk i procesów związanych z działalnością BondSpot S.A..

7. Zasady etycznego postępowania pracowników BondSpot S.A.

- ✓ W ramach wykonywania obowiązków pracowniczych należy kierować się profesjonalizmem i należytą starannością.
- ✓ Żadne działania pracowników w czasie pracy i poza nią nie powinny negatywnie wpływać na realizację obowiązków pracowniczych oraz wizerunek BondSpot S.A..
- ✓ Należy unikać sytuacji, w których profesjonalna niezależność pracownika może być poddana w wątpliwość.
- ✓ Należy przestrzegać ustalonych zasad zarządzania konfliktami interesów.
- ✓ Należy uczciwie i sprawiedliwie traktować klientów, kontrahentów i konkurencję.

- ✓ Kontakty z innymi pracownikami powinien cechować szacunek, życzliwość, otwartość i wysoka kultura.
- ✓ Każdy pracownik ma obowiązek dbać o majątek Spółki i jego efektywne wykorzystanie.
- ✓ Należy przestrzegać określonych w Spółce zasad ochrony informacji. W razie rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem ma on nadal obowiązek chronić informacje, które nie zostały przekazane do publicznej wiadomości.
- ✓ Każdy pracownik powinien podejmować decyzje pozostające w obszarze jego kompetencji i brać za nie odpowiedzialność.
- ✓ Każdy pracownik powinien dążyć do pogłębiania wiedzy zawodowej i dzielić się swoim doświadczeniem z innymi pracownikami.
- ✓ Wszelkie naruszenia Kodeksu etyki powinny być zgłaszane przez pracowników zgodnie z Procedurą zgłaszania naruszeń obowiązującą w BondSpot.

ZAŁĄCZNIK NR 1

.....

(imię i nazwisko pracownika)

.....

(jednostka organizacyjna)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z zasadami określonymi w Kodeksie Etyki BondSpot S.A. i zobowiązuję się do ich stosowania.

.....

(podpis pracownika)